



HOJA INFORMATIVA Nº 6

RESIDENCIA INDEPENDIENTE DE LOS FAMILIARES REAGRUPADOS

Fecha de actualización: noviembre de 2010.

1.- NORMATIVA DE APLICACIÓN

- **Ley Orgánica 4/2000**, de 11 de enero, sobre derechos y libertades de los extranjeros en España y su integración social (artículos del 16 al 19).
- **Real Decreto 2393/2004**, de 30 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley Orgánica 4/2000 (artículos 38 al 44).
- **Instrucción DGI/SGRJ/08/2009** de la Dirección General de Inmigración, sobre aplicación de la Ley Orgánica 4/2000, sobre derechos y libertades de los extranjeros en España y su integración social, tras la reforma llevada a cabo por Ley Orgánica 2/2009, de 11 de diciembre, en materia de reagrupación familiar.

2.- TIPO DE AUTORIZACIÓN

Se trata de la **residencia temporal no lucrativa, residencia y trabajo por cuenta ajena, o residencia y trabajo por cuenta propia independiente** que pondrán obtener los **titulares de residencia por reagrupación familiar**.

3.- REQUISITOS NECESARIOS:

1. **No ser ciudadano de un Estado de la Unión Europea**, del Espacio Económico Europeo y de Suiza, o familiar de ciudadanos de estos países, a los que les sea de aplicación el régimen comunitario.
2. Ser **titular** de autorización de residencia **temporal** por **reagrupación familiar**
3. Tener **medios económicos propios o derivados del trabajo por cuenta ajena o propia**.
4. Tener cobertura de **asistencia sanitaria**, en su caso.
5. **Carecer de antecedentes penales** en España.



4.- DOCUMENTACIÓN A APORTAR

1. **Impreso** de solicitud en modelo oficial (**EX 00 si solicita autorización de residencia no lucrativa, o EX 01 si solicita autorización de residencia y trabajo por cuenta ajena o propia**) por duplicado, debidamente cumplimentado y firmado por el extranjero. Dicho impreso puede obtenerse en www.mpt.es.
2. **Copia del pasaporte** completo, título de viaje o cédula de inscripción en vigor.
3. Documentación acreditativa de los **recursos económicos**. Deberá presentar:
 - Si solicita **residencia no lucrativa**, documentación que acredite que el solicitante tiene **medios de vida propios** y contar con un **seguro de asistencia sanitaria**.
 - Si solicita autorización de **residencia y trabajo por cuenta ajena**:
 1. Documentación que **identifique** a la empresa. Deberán exhibirse los documentos originales en el momento de presentar la solicitud:
 - Si se trata de un **empresario individual**: copia del **NIF ó NIE**
 - Si se trata de una **persona jurídica** (S.A, S.L., Cooperativa, etc):
 - Copia del **NIF** de la empresa y copia de la **escritura de constitución** debidamente inscrita en el Registro correspondiente y **NIF** del firmante del contrato
 2. **Contrato** de trabajo con **duración mínima de 12 meses**.
 3. Acreditación de que la empresa garantiza la **solvencia** necesaria. Podrá presentar: declaración del IRPF, o del IVA, del Impuesto de Sociedades, o el informe de la vida laboral de la empresa (VILE). Asimismo, debe aportarse una memoria descriptiva de la ocupación a realizar.
 4. En el ámbito del **servicio doméstico**, documentación acreditativa de que el empleador tiene **recursos económicos** suficientes para la contratación en aplicación de lo dispuesto en la Instrucción DGI/SGRJ/04/2008, como por ejemplo, declaración del IRPF, certificados de imputación de ingresos, así como una memoria descriptiva justificando la necesidad de la contratación.
- Si solicita autorización de **residencia y trabajo por cuenta propia**:
 1. **Licencia** para la apertura y funcionamiento de la actividad.
 2. **Proyecto de establecimiento**, inversión prevista, rentabilidad esperada y, en su caso, puestos de trabajo que se prevea crear.



3. Documentación acreditativa de que el ejercicio de la actividad **producirá recursos económicos suficientes** para la manutención del interesado.
4. **Titulación homologada o capacitación** profesional o experiencia acreditada, o colegiación, en los supuestos en los que sea exigible.

Con independencia de su justificación mediante otros medios admisibles en Derecho, los apartados **2, 3 y 4** pueden ser acreditados por el **informe de valoración** emitido por una de las siguientes organizaciones:

- Unión de Profesionales y Trabajadores Autónomos (**UPTA**)
- Asociación Nacional de Empresarios y Profesionales Autónomos (**ASNEPA**)
- Confederación de Intersectorial de Autónomos del Estado Español (**CIAE**)
- Organización de Profesionales y Autónomos (**OPA**)

Nota importante: cuando se aporten documentos de otros países deberán estar **traducidos** al castellano o lengua cooficial del territorio donde se presente la solicitud. Todo **documento público extranjero** deberá ser **previamente legalizado** por la Oficina consular en España con jurisdicción en el país en el que se ha expedido dicho documento y por el Ministerio de Asuntos Exteriores y Cooperación **salvo** en el caso en que dicho documento haya sido **apostillado por la Autoridad competente** del país emisor según el Convenio de la Haya de 5 de octubre de 1961.



5.- INFORMACIÓN SOBRE EL PROCEDIMIENTO

- **Presentación de la solicitud:** por el extranjero **reagrupado personalmente**.
- **Lugar de presentación:** en la **Oficina de Extranjeros** o, en su defecto, Área o Dependencia de Trabajo e Inmigración, o Servicios de Extranjería de la Delegación o Subdelegación del Gobierno de la provincia en la que **el extranjero tenga fijado el domicilio**.
- **Tasas de residencia temporal y, en su caso, de trabajo por cuenta ajena o propia:** se devengarán en el momento de **admisión a trámite** de la solicitud, y deberán abonarse en el plazo de **ocho** días hábiles, debiendo comunicar su abono en los **quince** días siguientes:
 - Tasas de **residencia:** se generan sólo si se solicita la modificación en el momento de la **renovación** de la autorización:
 - Modelo **790:** a **abonar** por el **trabajador** extranjero.....**15,30** euros
 - Tasas de **trabajo por cuenta ajena:** se generan sólo si **vigencia de la autorización** es superior a **seis meses:**
 - Modelo **990:** a **abonar** por el **empleador**. Son:
 - Retribución igual o superior a 2 veces el S.M.I.:**380,27** euros
 - Retribución inferior a 2 veces el S.M.I.:**190,12** euros
 - Tasas de **trabajo por cuenta propia:** se generan sólo si la **vigencia de la autorización** es superior a **seis meses:**
 - Modelo **990:** a **abonar** por el **trabajador** extranjero.....**190,12** euros
- **Plazo de resolución:** el plazo de **notificación de la resolución es de tres meses** contados a partir del día siguiente a la fecha en que haya tenido entrada en el registro del órgano competente para tramitarlas. Transcurrido dicho plazo sin que la Administración haya dado respuesta expresa, se podrá entender que la solicitud ha sido desestimada por silencio administrativo.
- En el plazo de **un mes desde su concesión**, deberá solicitar, **personalmente** la Tarjeta de Identidad de Extranjeros en la Oficina de Extranjeros o, en su defecto en la Comisaría de Policía correspondiente a la provincia donde tenga fijado su domicilio.



- El solicitante exhibirá en el momento del trámite de huella su pasaporte o título de viaje para acreditar su identidad y aportará:
 1. **Solicitud** de tarjeta de identidad de Extranjero, en modelo oficial **(EX 15)** disponible en www.mpt.es
 2. **Justificante del abono de la tasa** de la tarjeta.
 3. **Tres fotografías** recientes en color, en fondo blanco, tamaño carné.

La **tasa** por la expedición de la tarjeta asciende a **18** euros si documenta autorización de residencia temporal.