



HOJA INFORMATIVA Nº 11

AUTORIZACIÓN DE RESIDENCIA TEMPORAL POR CIRCUNSTANCIAS EXCEPCIONALES POR RAZONES HUMANITARIAS

Fecha de actualización: noviembre de 2010.

1.- NORMATIVA DE APLICACIÓN

- **Ley Orgánica 4/2000**, de 11 de enero, sobre derechos y libertades de los extranjeros en España y su integración social (art. 31.3)
- **Real Decreto 2393/2004**, de 30 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley Orgánica 4/2000 (artículos 45.4 y 46).

2.- TIPO DE AUTORIZACIÓN

Se trata de una autorización de **residencia temporal** que se podrá conceder a **extranjeros que se hallen en España**.

3.- REQUISITOS NECESARIOS:

1. **No ser ciudadano de un Estado de la Unión Europea**, del Espacio Económico Europeo y de Suiza, o familiar de ciudadanos de estos países, a los que les sea de aplicación el régimen comunitario.
2. Acreditar una de las siguientes **circunstancias**:
 - Ser **víctima de delito** tipificado en los artículos **311 a 314** del Código Penal: delitos **contra los derechos de los trabajadores**.
 - Ser **víctima de delitos** en los que **haya concurrido** la circunstancia **agravante** de comisión por motivos **racistas**, antisemitas **u otra clase de discriminación** referente a la ideología, religión o creencias de la víctima, la etnia, raza o nación a la que pertenezca, su sexo u orientación sexual, o la enfermedad o minusvalía que padezca.
 - Sufrir una **enfermedad sobrevenida** de carácter grave que requiera asistencia sanitaria especializada, de imposible acceso en su país de origen, y que el hecho de ser interrumpida o de no recibirla suponga un grave riesgo para la salud o vida.



- Que su **traslado al país** del que son originarios o proceden, a efectos de solicitar el visado que corresponda, implique un **peligro para su seguridad** o la de su familia y que reúnen el resto de los requisitos para obtener una autorización temporal de residencia o residencia y trabajo
3. **Carecer de antecedentes penales** en España y en sus países anteriores de residencia por delitos existentes en el ordenamiento español.
 4. **No tener prohibida la entrada en España** y **no figurar como rechazable** en los Estados miembros del **Espacio Schengen**.



4.- DOCUMENTACIÓN A APORTAR

1. **Impreso** de solicitud en modelo oficial (**EX 00**) por duplicado, debidamente cumplimentado y firmado por el extranjero. Dicho impreso puede obtenerse en www.mpt.es.
2. **Copia del Pasaporte** completo, título de viaje o cédula de inscripción con vigencia mínima de cuatro meses. Deberá exhibirse el documento original en el momento de presentar la solicitud.
3. Certificado de **antecedentes penales** expedido por las Autoridades del país o países en que el solicitante haya residido durante los cinco últimos años anteriores a su entrada en España.
4. Documentación acreditativa de las **circunstancias humanitarias**, que será:
 - Los extranjeros con **enfermedad sobrevenida**, deberán aportar **informe clínico** expedido por la **autoridad sanitaria** correspondiente.
 - Los extranjeros cuyo **traslado a su país implica un peligro** para su seguridad o la de su familia, deberán aportar:
 1. Documentación acreditativa de que su **traslado implica un peligro para su seguridad o la de su familia**.
 2. Documentación acreditativa de **medios económicos**. Si no tiene medios económicos propios **podrá solicitar personalmente, de manera simultánea** con la solicitud de circunstancias excepcionales **autorización para trabajar por cuenta ajena o propia**, aportando junto al **impreso** en modelo oficial (**EX 05**), los siguientes documentos:
 - Si solicita **cuenta ajena**:
 - Documentación que **identifique** a la empresa. Deberán exhibirse los documentos originales en el momento de presentar la solicitud:
 - Si se trata de un **empresario individual**: copia del **NIF ó NIE**
 - Si se trata de una **persona jurídica** (S.A, S.L., Cooperativa, etc):
 - Copia del **NIF** de la empresa y copia de la **escritura de constitución** debidamente inscrita en el Registro correspondiente y **NIF** del firmante del contrato
 - **Contrato de trabajo** que debe suscribir el trabajador extranjero con la empresa que le contrata; se indicará que entrará en vigor a partir del momento en el que, una vez concedida la autorización, se dé de alta en la Seguridad Social.



- Acreditación de que la empresa garantiza la **solvencia** necesaria. Podrá presentar: declaración del IRPF, o del IVA, del Impuesto de Sociedades, o el informe de la vida laboral de la empresa (VILE). Asimismo, debe aportarse una memoria descriptiva de la ocupación a realizar.
- En el ámbito del **servicio doméstico**, documentación acreditativa de que el empleador tiene **recursos económicos** suficientes para la contratación en aplicación de lo dispuesto en la Instrucción DGI/SGRJ/04/2008, como por ejemplo, declaración del IRPF, certificados de imputación de ingresos, así como una memoria descriptiva justificando la necesidad de la contratación.
- Si solicita **cuenta propia**:
 1. **Licencia** para la apertura y funcionamiento de la actividad.
 2. **Proyecto de establecimiento**, inversión prevista, rentabilidad esperada y, en su caso, puestos de trabajo que se prevea crear.
 3. Documentación acreditativa de que el ejercicio de la actividad **producirá recursos económicos suficientes** para la manutención del interesado.
 4. **Titulación homologada o capacitación** profesional o experiencia acreditada, o colegiación, en los supuestos en los que sea exigible.

Con independencia de su justificación mediante otros medios admisibles en Derecho, los apartados **2, 3 y 4** pueden ser acreditados por el **informe de valoración** emitido por una de las siguientes organizaciones:

- Unión de Profesionales y Trabajadores Autónomos (**UPTA**)
- Asociación Nacional de Empresarios y Profesionales Autónomos (**ASNEPA**)
- Confederación de Intersectorial de Autónomos del Estado Español (**CIAE**)
- Organización de Profesionales y Autónomos (**OPA**)

Nota importante: cuando se aporten documentos de otros países deberán estar **traducidos** al castellano o lengua cooficial del territorio donde se presente la solicitud. Todo **documento público extranjero** deberá ser **previamente legalizado** por la Oficina consular en España con jurisdicción en el país en el que se ha expedido dicho documento y por el Ministerio de Asuntos Exteriores y Cooperación **salvo** en el caso en que dicho documento haya sido **apostillado por la Autoridad competente** del país emisor según el Convenio de la Haya de 5 de octubre de 1961.



5.- INFORMACIÓN SOBRE EL PROCEDIMIENTO

- **Sujeto legitimado para presentar la solicitud:** el extranjero, personalmente.
- **Lugar de presentación:** Oficina de Extranjeros o, en su defecto, Área o Dependencia de Trabajo e Inmigración, de la Delegación o Subdelegación del Gobierno de la provincia en la que **el extranjero tenga fijado el domicilio**.
- El extranjero **puede solicitar**, personalmente, la correspondiente **autorización para trabajar** de manera simultánea con la solicitud de residencia por circunstancias excepcionales o durante el periodo de vigencia de aquella (ver anexo 1)
- **Tasa de residencia temporal por circunstancias excepcionales:** se devengará en el momento de **admisión a trámite** de la solicitud, y se deberá abonar en el plazo de **ocho** días hábiles, debiendo comunicar su abono en los **quince** días siguientes:
 - Modelo **790:** a abonar por el extranjero.....**35,70** euros
- **Tasa por autorización de trabajo (en su caso): y siempre que la autorización de trabajo tenga una duración superior a seis meses**, se devengará en el momento de **admisión a trámite** de la solicitud, y se deberá abonar en el plazo de **ocho** días hábiles, debiendo comunicar su abono en los **quince** días siguientes:
 - Si solicita **cuenta ajena** : Modelo **990:** a **abonar** por el **empleador**:
 - retribución igual o superior a 2 veces el S.M.I.:**380,27** euros
 - retribución inferior a 2 veces el S.M.I.: **190,12** euros
 - Si solicita **cuenta propia**:
 - Modelo **990:** a **abonar** por el extranjero:**190,12** euros
- **Plazo de resolución de la solicitud: 3 meses** a partir del día siguiente a la fecha en que haya tenido entrada en el registro del órgano competente para tramitarlas. Transcurrido dicho plazo sin que la Administración haya practicado la notificación, se podrá entender que la solicitud ha sido desestimada por silencio administrativo.
- En el plazo de **un mes** desde la **notificación de la concesión** de la autorización, el extranjero deberá solicitar **personalmente** la **Tarjeta de Identidad de Extranjero**, en la Oficina de Extranjeros o, en su defecto, en la Comisaría de Policía correspondiente a la provincia donde tenga fijado su domicilio.



- El solicitante exhibirá en el momento del trámite de huella su pasaporte o título de viaje o cédula de inscripción para acreditar su identidad y aportará:
 1. **Solicitud** de tarjeta de identidad de Extranjero, en modelo oficial **(EX 15)** disponible en www.mpt.es
 2. **Justificante del abono de la tasa** de la tarjeta.
 3. **Acreditación de la afiliación y/o alta de la Seguridad Social**, en su caso.
 4. **Tres fotografías** recientes en color, en fondo blanco, tamaño carné.

La **tasa** por la expedición de la tarjeta asciende a **15** euros.



ANEXO 1

TRAMITACIÓN DE AUTORIZACIÓN PARA TRABAJAR EN TITULARES O SOLICITANTES DE RESIDENCIA POR CIRCUNSTANCIAS EXCEPCIONALES

1.- DOCUMENTACIÓN A APORTAR

5. **Impreso** de solicitud en modelo oficial (**EX 05**) por duplicado, debidamente cumplimentado y firmado por el **extranjero**. Dicho impreso puede obtenerse en www.mpt.es.
6. Copia del **pasaporte** completo, título de viaje o cédula de inscripción con vigencia mínima de cuatro meses. Deberá exhibirse el documento original en el momento de presentar la solicitud
7. Copia de la **solicitud de residencia** por circunstancias excepcionales **o**, en su caso, de su **concesión o tarjeta de identidad de extranjero**.
8. **Titulación o acreditación** de que el trabajador posee la capacitación exigida para el ejercicio de la profesión, cuando proceda, debidamente homologada.
9. Dependiendo de la autorización que solicite:
 - Si solicita **cuenta ajena**:
 - Documentación que **identifique** a la empresa. Deberán exhibirse los documentos originales en el momento de presentar la solicitud:
 - Si se trata de un **empresario individual**: copia del **NIF ó NIE**
 - Si se trata de una **persona jurídica** (S.A, S.L., Cooperativa, etc):
 - Copia del **NIF** de la empresa y copia de la **escritura de constitución** debidamente inscrita en el Registro correspondiente y **NIF** del firmante del contrato.
 - **Contrato de trabajo** que debe suscribir el trabajador extranjero con la empresa que le contrata; se indicará que entrará en vigor a partir del momento en el que, una vez concedida la autorización, se dé de alta en la Seguridad Social.
 - Acreditación de que la empresa garantiza la **solvencia** necesaria. Podrá presentar: declaración del IRPF, o del IVA, del Impuesto de Sociedades, o el informe de la vida laboral de la empresa (VILE). Asimismo, debe aportarse una memoria descriptiva de la ocupación a realizar.



- En el ámbito del **servicio doméstico**, documentación acreditativa de que el empleador tiene **recursos económicos** suficientes para la contratación en aplicación de lo dispuesto en la Instrucción DGI/SGRJ/04/2008, como por ejemplo, declaración del IRPF, certificados de imputación de ingresos, así como una memoria descriptiva justificando la necesidad de la contratación.

- Si solicita **cuenta propia**:
 5. **Licencia** para la apertura y funcionamiento de la actividad.
 6. **Proyecto de establecimiento**, inversión prevista, rentabilidad esperada y, en su caso, puestos de trabajo que se prevea crear.
 7. Documentación acreditativa de que el ejercicio de la actividad **producirá recursos económicos suficientes** para la manutención del interesado.
 8. **Titulación homologada o capacitación** profesional o experiencia acreditada, o colegiación, en los supuestos en los que sea exigible.

Con independencia de su justificación mediante otros medios admisibles en Derecho, los apartados **2, 3 y 4** pueden ser acreditados por el **informe de valoración** emitido por una de las siguientes organizaciones:

- Unión de Profesionales y Trabajadores Autónomos (**UPTA**)
- Asociación Nacional de Empresarios y Profesionales Autónomos (**ASNEPA**)
- Confederación de Intersectorial de Autónomos del Estado Español (**CIAE**)
- Organización de Profesionales y Autónomos (**OPA**)

Nota importante: cuando se aporten documentos de otros países deberán estar **traducidos** al castellano o lengua cooficial del territorio donde se presente la solicitud. Todo **documento público extranjero** deberá ser **previamente legalizado** por la Oficina consular en España con jurisdicción en el país en el que se ha expedido dicho documento y por el Ministerio de Asuntos Exteriores y Cooperación **salvo** en el caso en que dicho documento haya sido **apostillado por la Autoridad competente** del país emisor según el Convenio de la Haya de 5 de octubre de 1961.