



HOJA INFORMATIVA Nº 12

AUTORIZACIÓN DE RESIDENCIA TEMPORAL POR CIRCUNSTANCIAS EXCEPCIONALES MENORES TUTELADOS QUE LLEGAN A LA MAYORÍA DE EDAD SIN AUTORIZACIÓN DE RESIDENCIA

Fecha de actualización: noviembre 2010.

1.- NORMATIVA DE APLICACIÓN

- **Ley Orgánica 4/2000**, de 11 de enero, sobre Derechos y Libertades de los Extranjeros en España y su Integración Social (art. 35)
- **Real Decreto 2393/2004**, de 30 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley Orgánica 4/2000 (artículo 92).

2.- TIPO DE AUTORIZACIÓN

Se trata de una autorización de **residencia temporal** que se podrá conceder a **menores tutelados que alcancen la mayoría de edad** sin haber obtenido autorización de residencia.

3.- REQUISITOS NECESARIOS:

1. **No ser ciudadano comunitario, ni familiar** de ciudadano de un Estado de la Unión Europea, del Espacio Económico Europeo o de Suiza al que le sea de **aplicación el régimen comunitario**.
2. Carecer de **antecedentes penales** en España y en sus países anteriores de residencia por delitos existentes en el ordenamiento español.
3. **No tener prohibida la entrada en España** y **no figurar** como **rechazable** en los Estados miembros del **Espacio Schengen**.
4. **Haber sido tutelado** por una entidad de protección de menores.
5. **Haber participado** adecuadamente en **acciones formativas** y actividades de la entidad
6. Tener **recomendación** de la **entidad de protección** de menores para la **concesión** de la autorización de residencia



4.- DOCUMENTACIÓN A APORTAR

1. **Impreso** de solicitud en modelo oficial (**EX 00**) por duplicado, debidamente cumplimentado y firmado por el extranjero. Dicho impreso puede obtenerse en www.mpt.es.
2. Copia del **pasaporte** completo, título de viaje o cédula de inscripción con vigencia mínima de cuatro meses. Deberá exhibirse el documento original en el momento de presentar la solicitud.
3. Certificado de **antecedentes penales** expedido por las Autoridades del país o países en que el solicitante haya residido durante los cinco últimos años anteriores a su entrada en España, en su caso.
4. Documentación acreditativa de **haber estado tutelado**
5. Documentación acreditativa de **haber participado** adecuadamente en las **acciones formativas** y actividades de la entidad de protección de menores
6. **Recomendación** de concesión de la autorización de residencia por parte de la entidad de protección de menores

Nota importante: cuando se aporten documentos de otros países deberán estar **traducidos** al castellano o lengua cooficial del territorio donde se presente la solicitud. Todo **documento público extranjero** deberá ser **previamente legalizado** por la Oficina consular en España con jurisdicción en el país en el que se ha expedido dicho documento y por el Ministerio de Asuntos Exteriores y Cooperación **salvo** en el caso en que dicho documento haya sido **apostillado por la Autoridad competente** del país emisor según el Convenio de la Haya de 5 de octubre de 1961.



5.- INFORMACIÓN SOBRE EL PROCEDIMIENTO

- **Sujeto legitimado para presentar la solicitud: el extranjero personalmente.**
 - **Lugar de presentación: Oficina de Extranjeros** o, en su defecto, Área o Dependencia de Trabajo e Inmigración, de la Delegación o Subdelegación del Gobierno de la provincia en la que **el extranjero tenga fijado el domicilio.**
 - **Tasa de residencia temporal por circunstancias excepcionales:** se devengará en el momento de **admisión a trámite** de la solicitud, y deberá abonarse en el plazo de **ocho** días hábiles, debiendo comunicar su abono en los **quince** días siguientes:
 - **Modelo 790:** a abonar por el extranjero.....**35,70** euros
 - **Plazo de resolución de la solicitud: 3 meses** a partir del día siguiente a la fecha en que haya tenido entrada en el registro del órgano competente para tramitarlas. Transcurrido dicho plazo sin que la Administración haya practicado la notificación, se podrá entender que la solicitud ha sido desestimada por silencio administrativo.
 - En el plazo de **un mes** desde la **notificación de la concesión** de la autorización de residencia temporal, el extranjero deberá solicitar **personalmente la Tarjeta de Identidad de Extranjero**, en la Oficina de Extranjeros o, en su defecto, en la Comisaría de Policía correspondiente a la provincia donde tenga fijado su domicilio.
 - El solicitante exhibirá en el momento del trámite de huella su pasaporte o título de viaje o cédula de inscripción para acreditar su identidad y aportará:
 1. **Solicitud** de tarjeta de identidad de Extranjero, en modelo oficial (**EX 15**) disponible en www.mpt.es
 2. **Justificante del abono de la tasa** de la tarjeta.
 3. **Tres fotografías** recientes en color, en fondo blanco, tamaño carné.
- La **tasa** por la expedición de la tarjeta asciende a **15** euros.
- El extranjero **puede solicitar**, personalmente, la correspondiente **autorización para trabajar** de manera simultánea con la solicitud de residencia por circunstancias excepcionales o durante el periodo de vigencia de aquella (anexo 1)



ANEXO 1

TRAMITACIÓN DE AUTORIZACIÓN PARA TRABAJAR EN TITULARES O SOLICITANTES DE RESIDENCIA POR CIRCUNSTANCIAS EXCEPCIONALES

1.- DOCUMENTACIÓN A APORTAR

7. **Impreso** de solicitud en modelo oficial (**EX 05**) por duplicado, debidamente cumplimentado y firmado por el **extranjero**. Dicho impreso puede obtenerse en www.mpt.es.
8. Copia del **pasaporte** completo, título de viaje o cédula de inscripción con vigencia mínima de cuatro meses. Deberá exhibirse el documento original en el momento de presentar la solicitud
9. Copia de la **solicitud de residencia** por circunstancias excepcionales **o**, en su caso, de su **concesión o tarjeta de identidad de extranjero**.
10. **Titulación o acreditación** de que el trabajador posee la capacitación exigida para el ejercicio de la profesión, cuando proceda, debidamente homologada.
11. Dependiendo de la autorización que solicite:
 - Si solicita **cuenta ajena**:
 1. Documentación que **identifique** a la empresa. Deberán exhibirse los documentos originales en el momento de presentar la solicitud:
 - Si se trata de un **empresario individual**: copia del **NIF ó NIE**
 - Si se trata de una **persona jurídica** (S.A, S.L., Cooperativa, etc):
 - Copia del **NIF** de la empresa y copia de la **escritura de constitución** debidamente inscrita en el Registro correspondiente y copia del **NIF** del firmante del contrato.
 2. **Contrato de trabajo** que debe suscribir el trabajador extranjero con la empresa que le contrata; se indicará que entrará en vigor a partir del momento en el que, una vez concedida la autorización, se dé de alta en la Seguridad Social.
 3. Acreditación de que la empresa garantiza la **solvencia** necesaria. Podrá presentar: declaración del IRPF, o del IVA, del Impuesto de Sociedades, o el informe de la vida laboral de la empresa (VILE). Asimismo, debe aportarse una memoria descriptiva de la ocupación a realizar.
 4. En el ámbito del **servicio doméstico**, documentación acreditativa de que el empleador tiene **recursos económicos** suficientes para la contratación en



aplicación de lo dispuesto en la Instrucción DGI/SGRJ/04/2008, como por ejemplo, declaración del IRPF, certificados de imputación de ingresos, así como una memoria descriptiva justificando la necesidad de la contratación.

▪ Si solicita **cuenta propia**:

1. **Licencia** para la apertura y funcionamiento de la actividad.
2. **Proyecto de establecimiento**, inversión prevista, rentabilidad esperada y, en su caso, puestos de trabajo que se prevea crear.
3. Documentación acreditativa de que el ejercicio de la actividad **producirá recursos económicos suficientes** para la manutención del interesado.
4. **Titulación homologada o capacitación** profesional o experiencia acreditada, o colegiación, en los supuestos en los que sea exigible.

Con independencia de su justificación mediante otros medios admisibles en Derecho, los apartados **2, 3 y 4** pueden ser acreditados por el **informe de valoración** emitido por una de las siguientes organizaciones:

- Unión de Profesionales y Trabajadores Autónomos (**UPTA**)
- Asociación Nacional de Empresarios y Profesionales Autónomos (**ASNEPA**)
- Confederación de Intersectorial de Autónomos del Estado Español (**CIAE**)
- Organización de Profesionales y Autónomos (**OPA**)

Nota importante: cuando se aporten documentos de otros países deberán estar **traducidos** al castellano o lengua cooficial del territorio donde se presente la solicitud. Todo **documento público extranjero** deberá ser **previamente legalizado** por la Oficina consular en España con jurisdicción en el país en el que se ha expedido dicho documento y por el Ministerio de Asuntos Exteriores y Cooperación **salvo** en el caso en que dicho documento haya sido **apostillado por la Autoridad competente** del país emisor según el Convenio de la Haya de 5 de octubre de 1961.



2.- INFORMACIÓN SOBRE EL PROCEDIMIENTO:

- **Sujeto legitimado para presentar la solicitud: extranjero personalmente.**
- **Lugar de presentación: Oficina de Extranjeros** o, en su defecto, Área o Dependencia de Trabajo e Inmigración, de la Delegación o Subdelegación del Gobierno de la provincia en la que **el extranjero tenga fijado el domicilio.**
- **Plazo de presentación:** se puede presentar de manera **simultánea** a la solicitud de residencia por circunstancias excepcionales o **durante el periodo de vigencia de aquélla.**
- **Tasa de trabajo:** se devengará en el momento de **admisión a trámite** de la solicitud, siempre que su **duración sea superior a seis meses**, y deberá abonarse en el plazo de **ocho** días hábiles, debiendo comunicar su abono en los **quince** días siguientes:
 - Si solicita **cuenta ajena : Modelo 990:** a **abonar** por el **empleador:**
 - retribución igual o superior a 2 veces el S.M.I.:**380,27** euros
 - retribución inferior a 2 veces el S.M.I.: **190,12** euros
 - Si solicita **cuenta propia:**
 - **Modelo 990:** a **abonar** por el extranjero:**190,12** euros
- **Plazo de resolución de la solicitud: 3 meses** a partir del día siguiente a la fecha en que haya tenido entrada en el registro del órgano competente para tramitarlas. Transcurrido dicho plazo sin que la Administración haya practicado la notificación, se podrá entender que la solicitud ha sido desestimada por silencio administrativo.
- En el plazo de **un mes** desde la **notificación de la concesión** de la autorización, el extranjero deberá solicitar **personalmente** la **Tarjeta de Identidad de Extranjero**, en la Oficina de Extranjeros o, en su defecto, en la Comisaría de Policía correspondiente a la provincia donde tenga fijado su domicilio.
- El solicitante exhibirá en el momento del trámite de huella su pasaporte o título de viaje o cédula de inscripción para acreditar su identidad y aportará:
 4. **Solicitud** de tarjeta de identidad de Extranjero, en modelo oficial (**EX 15**) disponible en www.mpt.es
 5. Acreditación del **alta en Seguridad Social**
 6. **Justificante del abono de la tasa** de la tarjeta.
 7. **Tres fotografías** recientes en color, en fondo blanco, tamaño carné.

La **tasa** por la expedición de la tarjeta asciende a **15** euros.