



HOJA INFORMATIVA Nº 32

INFORME PREVIO PARA ESTANCIA DE MENORES

Fecha de actualización: noviembre de 2010.

1.- NORMATIVA DE APLICACIÓN

- **Ley Orgánica 4/2000** de 11 de Enero sobre Derechos y Libertades de los Extranjeros en España y su Integración Social (art. 25 bis y 30)
- **Real Decreto 2393/2004** de 30 de Diciembre por el que se aprueba el Reglamento de la Ley Orgánica 4/2000 (artículo 93).

2.- TIPO DE SOLICITUD

Se trata del **informe** previo del Subdelegado o Delegado del Gobierno para el **desplazamiento temporal de menores** extranjeros a España, en **programas** promovidos y financiados por las Administraciones públicas, asociaciones sin ánimo de lucro o fundaciones u otras entidades o personas ajenas a quienes ejercen su patria potestad o tutela, para estancias temporales con **finés de escolarización, tratamiento médico o disfrute de vacaciones**.

3.- REQUISITOS NECESARIOS:

1. En el programa deberá constar el **fin** de la estancia y su **duración**.
2. En el programa deberá quedar garantizada la **protección sanitaria, escolar y jurídica** del menor.
3. Deberá existir compromiso escrito de **facilitar el regreso** al país de origen del menor.
4. Deberá existir escrito de conocimiento de que la acogida del menor **no tiene por objeto la adopción**, en su caso.
5. Deberá existir compromiso de que le **regreso** del menor **no implica coste** para el erario público



4.- DOCUMENTACIÓN A APORTAR

1. **Impreso** de solicitud de informe previo, en modelo oficial (**EX 10**), por duplicado, debidamente cumplimentado y firmado por la **entidad o persona promotora** del programa. Dicho impreso puede obtenerse en www.mpt.es.
2. **Programa de desplazamiento** donde conste: el fin de la estancia, su duración, así como la protección sanitaria, escolar y jurídica del menor.
3. **Copia del Pasaporte completo** o título de viaje con vigencia superior al período para el que se solicita el visado.
4. Escrito de conocimiento de que **la acogida no tiene por objeto la adopción**, en el supuesto de ser acogido por una familia o persona individual.
5. Compromiso de **facilitar el regreso** al país de origen o procedencia del menor.
6. Compromiso de que el regreso del menor **no implica coste** para el erario público, salvo que este coste esté asumido expresa y previamente por la autoridad competente
7. En el supuesto de desplazamiento con fines de **escolarización** deberá presentar además la **admisión** del menor en un centro docente, público o privado, oficialmente reconocido, y **seguro médico** que cubra los gastos médicos y el regreso a su país de procedencia en el supuesto de un accidente o enfermedad repentina.

Nota importante: cuando se aporten documentos de otros países deberán estar **traducidos** al castellano o lengua cooficial del territorio donde se presente la solicitud. Todo **documento público extranjero** deberá ser **previamente legalizado** por la Oficina consular en España con jurisdicción en el país en el que se ha expedido dicho documento y por el Ministerio de Asuntos Exteriores y Cooperación **salvo** en el caso en que dicho documento haya sido **apostillado por la Autoridad competente** del país emisor según el Convenio de la Haya de 5 de octubre de 1961.



5.- INFORMACIÓN SOBRE EL PROCEDIMIENTO

- **Sujeto legitimado** para presentar la solicitud de **informe** previo:
 - **Vacaciones o tratamiento médico: entidad o persona promotora del programa, personalmente.**
 - **Escolarización: padre, tutor o representante** acreditado del menor

- **Lugar de presentación:**
 - **Vacaciones o tratamiento médico: Delegación o Subdelegación del Gobierno** en la provincia en la que vaya a permanecer el menor.
 - **Escolarización: Oficina consular** española en cuya demarcación resida el menor extranjero.

- **Tasas por emisión de informe:** se devengarán en el momento de la **solicitud**, y deberán abonarse en el plazo de **ocho** días hábiles, debiendo comunicar su abono en los **quince** días siguientes, el importe es de **6, 82** euros.