



## HOJA INFORMATIVA Nº 52

### AUTORIZACIÓN DE RESIDENCIA TEMPORAL Y TRABAJO POR CUENTA AJENA ESTABLE PARA EXTRANJEROS ENROLADOS EN BUQUES Y EMPRESAS NAVIERAS

Fecha de actualización: noviembre 2010.

#### 1.- NORMATIVA DE APLICACIÓN:

- **Ley Orgánica 4/2000**, de 11 de enero, sobre Derechos y Libertades de los Extranjeros en España y su Integración Social (artículos 36, 38 y 40).
- **Real Decreto 2393/2004**, de 30 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley Orgánica 4/2000 (artículos 48 a 53).
- **Resolución de 2 de julio de 2007**, de la Secretaría de Estado de Inmigración y Emigración, por la que se dispone la publicación del Acuerdo del Consejo de Ministros de 29 de junio de 2007, por el que se aprueban las Instrucciones por las que se determina el procedimiento para tramitar las solicitudes de autorización de residencia y trabajo de extranjeros no comunitario enrolados en buques españoles inscritos en el registro especial de buques y empresas navieras.

#### 2.- TIPO DE AUTORIZACIÓN:

Se trata de una autorización de **residencia temporal y trabajo por cuenta ajena** que solicita una **empresa naviera** para la contratación de un trabajador en buques que enarbolan **pabellón español y figuren inscritos en el Registro Especial de Buques y Empresas navieras (REBECA)**.

#### 3.- REQUISITOS NECESARIOS:

1. **No ser ciudadano comunitario, ni familiar** de ciudadano de un Estado de la Unión Europea, del Espacio Económico Europeo o de Suiza al que le sea de **aplicación el régimen comunitario**
2. No estar **irregularmente** en territorio español.
3. Carecer de **antecedentes penales** en España y en sus países anteriores de residencia por delitos existentes en el ordenamiento español.



4. **No tener prohibida la entrada en España y no figurar como rechazable** en los Estados miembros del **Espacio Schengen**.
5. Poseer la **titulación**, en su caso, debidamente homologada o acreditar la capacitación exigida para el ejercicio de la profesión.
6. La **situación nacional de empleo deberá permitir la contratación**. Lo permite si:
  - a. La ocupación que va a desempeñar el trabajador en la empresa está **incluida en el catálogo de ocupaciones de difícil cobertura** que el Servicio Público de Empleo Estatal publica trimestralmente.
  - b. Si un Servicio Público de Empleo **certifica** que la **gestión de la oferta** de empleo ha concluido con **resultado negativo**
  - c. La autorización va dirigida a **nacionales de Estados** con los que España haya suscrito **acuerdos internacionales** (Chile y Perú).
  - d. Si es un **supuesto** recogido en el artículo **40** de la Ley Orgánica 4/2000.
7. El contrato deberá garantizar al trabajador una **actividad continuada** durante el periodo de vigencia de la autorización para residir y trabajar
8. Las **condiciones fijadas en el contrato** de trabajo se deberán ajustar a las establecidas por la normativa vigente.
9. El buque deberá estar **inscrito** en el Registro Especial de Buques y Empresas Navieras
10. La empresa naviera solicitante deberá estar **inscrita** en el régimen del sistema de **Seguridad Social** y encontrarse al **corriente** del cumplimiento de sus **obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social**.



#### 4.- DOCUMENTACIÓN A APORTAR:

##### ▪ PARA SOLICITAR LA AUTORIZACIÓN DE RESIDENCIA Y TRABAJO

1. **Impreso** de solicitud en modelo oficial (**EX 01**) por duplicado, debidamente cumplimentado y firmado por la empresa que contrata. Dicho impreso podrá obtenerse en [www.mpt.es](http://www.mpt.es).
2. Copia completa del **pasaporte o título de viaje** o cédula de inscripción en vigor del trabajador.
3. Documentación que **identifique** a la empresa naviera que solicita la autorización. Se deberá exhibir la documentación original en el momento de presentar la solicitud:
  - Si se trata de un **empresario individual**: copia del **NIF ó NIE**
  - Si se trata de una **persona jurídica** (S.A., S.L., Cooperativa, etc):
    - Copia del **NIF** de la empresa y copia de la **escritura de constitución** debidamente inscrita en el Registro correspondiente
    - **Documento público** que acredite que el **firmante de la solicitud** de autorización ostenta la **representación legal** de la empresa
    - Copia del **NIF o NIE** del **firmante** de la solicitud.
4. Documentación acreditativa de no tener en cuenta la **situación nacional de empleo**. (Ver cuadro con los supuestos más comunes).
5. Si no se acredita la exención de la situación nacional de empleo, **certificado del servicio público de empleo** en el que conste que la gestión de la oferta de empleo ha concluido **con resultado negativo**.
6. **Contrato de trabajo** que debe suscribir el trabajador extranjero con la empresa que le contrata.
7. **Acreditación de contar con medios económicos, materiales y personales suficientes** para asegurar que podrá hacer frente a las obligaciones dimanantes del contrato de trabajo, garantizando al trabajador una actividad continuada durante el período de vigencia de la autorización para residir y trabajar.
8. En el supuesto de que **el embarque** se produzca **en puerto español**:



- a. **Certificación** expedida por la **Capitanía Marítima o por la Dirección General de la Marina Mercante**, que acredite la **inscripción del buque** en el Registro Especial de Buques y Empresas Navieras y que se **cumplen los requisitos** previstos en la Ley 27/1992, de 24 de noviembre, de puertos del Estado y de la Marina Mercante, **sobre nacionalidades**.

9. En el supuesto de que el **embarque** se produzca en **puerto extranjero**:

- a. **Certificación** expedida por la **Dirección General de la Marina Mercante**, que acredite la **inscripción del buque** en el Registro Especial de Buques y Empresas Navieras
- b. **Certificado** del **capitán del buque** en el que conste que se cumplen los requisitos sobre **nacionalidades** previstos en la Ley 27/1992, de 24 de noviembre, de puertos del Estado y de la Marina Mercante, al que acompañará una **lista de tripulantes**.

▪ **PARA EL INICIO DE LA PRESTACIÓN LABORAL:**

1. **Cuatro** ejemplares del **modelo** anexo a las Instrucciones aprobadas por Acuerdo del Consejo de Ministros de 29 de junio de 2007, debidamente cumplimentados.
2. Certificado del **enrole del trabajador** emitido por la **Capitanía Marítima** o por el **Capitán del buque** (en caso de enrole en el extranjero).
3. **Titulación o acreditación** de que el trabajador posee la capacitación exigida para el ejercicio de la profesión, y, en su caso, acreditación del cumplimiento de lo establecido en la Orden FOM/2296/2002, de 4 de septiembre, por la que se regulan los programas de formación de los títulos profesionales de Marinero de Puente y de las Máquinas de la Marina Mercante, y de Patrón Portuario.
4. **Certificado médico** realizado por el Instituto Social de la Marina, o de aptitud física previsto en el Convenio de la Organización Internacional del Trabajo, o, equivalente a aquél en cuanto a su contenido, validez y firma.

**Nota importante:** cuando se aporten documentos de otros países deberán estar **traducidos** al castellano o lengua cooficial del territorio donde se presente la solicitud. Todo **documento público extranjero** deberá ser **previamente legalizado** por la Oficina consular en España con jurisdicción en el país en el que se ha expedido dicho documento y por el Ministerio de Asuntos Exteriores y Cooperación **salvo** en el caso en que dicho documento haya sido **apostillado por la Autoridad competente** del país emisor según el Convenio de la Haya de 5 de octubre de 1961.



## 5.- INFORMACION SOBRE EL PROCEDIMIENTO

### ▪ Inicio de la prestación laboral:

- La **empresa naviera** deberá presentar la **documentación indicada** para el inicio de la prestación ante la Delegación o Subdelegación del Gobierno de la **provincia** en la que esté establecida la **empresa explotadora de la actividad** laboral a desarrollar.
- La Delegación o Subdelegación del Gobierno **devolverá un ejemplar** del Anexo de las Instrucciones aprobadas por Acuerdo del Consejo de Ministros de 29 de junio de 2007, a la empresa naviera, **debidamente diligenciado**.
- El anexo de las Instrucciones debidamente diligenciado por la Delegación o Subdelegación del Gobierno, acompañado del Certificado de enrole **autoriza al trabajador a residir y trabajar** como enrolado en el buque.

### ▪ Autorización de residencia y trabajo:

- **Sujeto legitimado para presentar la solicitud:** el **empleador** o empresario, **personalmente**, o a través de un sujeto legitimado que tenga atribuida la representación legal empresarial. (Ver cuadro de sujetos legitimados).
- **Lugar de presentación: Oficina de Extranjeros** o, en su defecto, en el Área o Dependencia de Trabajo e Inmigración de la Delegación o Subdelegación del Gobierno de la **provincia/isle** en la que esté establecida la **empresa explotadora de la actividad** laboral a desarrollar.
- **Las tasas de residencia y de trabajo:** se devengarán en el momento de **admisión a trámite** de la solicitud, y deberán abonarse en el plazo de **ocho** días hábiles, debiendo comunicar su abono en los **quin**ce días siguientes, son:
  - Modelo 790: a **abonar** por el **trabajador** extranjero.....**10,20** euros
  - Modelo 990: a **abonar** por el **empleador**:
    1. retribución igual o superior a 2 veces el S.M.I.: **.380,27** euros
    2. retribución inferior a 2 veces el S.M.I.: **190,12** euros



- **Plazo de resolución de la solicitud: 3 meses** contados a partir del día siguiente a la fecha en que haya tenido entrada en el registro del órgano competente para su tramitación. Transcurrido dicho plazo sin que la Administración haya practicado la notificación, se podrá entender que la solicitud ha sido desestimada por silencio administrativo.

En el caso de **concesión**, el trabajador dispone de **un mes** desde la fecha de desenrole, para **solicitar personalmente el visado** en la misión diplomática u oficina consular en cuya demarcación resida.