



## DE LA SITUACIÓN DE RESIDENCIA POR CIRCUNSTANCIAS EXCEPCIONALES A LA SITUACIÓN DE RESIDENCIA Y TRABAJO DE PROFESIONALES ALTAMENTE CUALIFICADOS

HOJA INFORMATIVA Nº 94

Fecha de actualización: septiembre 2011

### 1.- NORMATIVA DE APLICACIÓN:

- **Ley Orgánica 4/2000**, de 11 de enero, sobre derechos y libertades de los extranjeros en España y su integración social (art. 36 y 38)
- Reglamento de la Ley Orgánica 4/2000, aprobado por **Real Decreto 557/2011, de 20 de abril** (artículos del 85 al 92 y 200).

### 2.- TIPO DE AUTORIZACIÓN

Se trata de una autorización de **residencia y trabajo para profesionales altamente cualificados** que el titular de una autorización de residencia por circunstancias excepcionales puede obtener en el momento de la renovación de la autorización

### 3.- REQUISITOS NECESARIOS:

1. **No ser ciudadano de un Estado de la Unión Europea**, del Espacio Económico Europeo y de Suiza, o familiar de ciudadanos de estos países, a los que les sea de aplicación el régimen comunitario.
2. Encontrarse en **situación de residencia temporal** por circunstancias excepcionales en España durante, al menos, **un año**.
3. Carecer de **antecedentes penales** en España. No obstante, se valorará la posibilidad de conceder la autorización de residencia a los que hubieren sido condenados por la comisión de un delito y hayan cumplido la condena, los que hubieran sido indultados o se hallasen en situación de remisión condicional de la pena o de suspensión de la pena.
4. Presentar un **contrato firmado** por el empleador y por el trabajador que garantice a este último una **actividad continuada** durante el periodo de vigencia de la autorización para residir y trabajar. La fecha deberá estar condicionada al momento de eficacia de la autorización de residencia y trabajo por cuenta ajena



5. Las **condiciones fijadas en el contrato** de trabajo se deberán ajustar a las establecidas por la normativa vigente, y **el salario bruto anual** deberá ser, al menos, **1,5 veces** el salario anual bruto medio de la profesión que vaya a desempeñar. No obstante, el salario podrá ser 1,2 veces el salario bruto anual en aquellas profesiones en las que haya una necesidad particular y pertenezcan a grupos 1 y 2 de la Clasificación Internacional Uniforme de Ocupaciones, CIUO (ver anexo 1)
6. El empleador solicitante deberá estar **inscrito** en el régimen correspondiente del sistema de **Seguridad Social** y encontrarse al **corriente** del cumplimiento de sus **obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social**.
7. El empleador deberá **contar con medios económicos, materiales o personales** suficientes para su proyecto empresarial y para hacer frente a las obligaciones asumidas en el contrato frente al trabajador.

Si el empleador es una **persona física** deberá acreditar, una vez **descontado el pago del salario** convenido, el 100% del IPREM **si no hay familiares** a su cargo (**532,51** euros mensuales en este año 2011).

Si la unidad familiar incluye **dos miembros** el 200% (**1065,02** euros en este año 2011). Si la unidad familiar incluye **más de dos personas** se deberá **sumar** a la **cantidad anterior** el **50 %** del IPREM **por cada miembro adicional** (1065,02+266,26 euros).

8. Poseer la **capacitación y**, en su caso, la cualificación profesional legalmente exigida para el ejercicio de la profesión.



#### 4.- DOCUMENTACIÓN A APORTAR

1. **Impreso** de solicitud en modelo oficial (**EX-05**) por duplicado, debidamente cumplimentado y firmado por **la empresa** que contrata. El impreso puede obtenerse en <http://extranjeros.mtin.es/es/ModelosSolicitudes/>
2. **Copia del pasaporte** completo o título de viaje o, en su caso, cédula de inscripción en vigor, del trabajador extranjero. Deberá exhibirse el documento original en el momento de presentar la solicitud
3. Documentación acreditativa de la cualificación profesional legalmente exigida para el ejercicio de la profesión.
4. Documentación que **identifique** a la empresa que solicita la autorización. Deberán exhibirse los documentos originales en el momento de presentar la solicitud:
  - Si se trata de un **empresario individual**: copia del **NIF ó NIE, o consentimiento** para comprobar los datos de identidad a través del Sistema de Verificación de Datos de Identidad y Residencia.
  - Si se trata de una **persona jurídica** (S.A, S.L., Cooperativa, etc):
    - Copia del **NIF** de la empresa y copia de la **escritura de constitución** debidamente inscrita en el Registro correspondiente
    - Copia del **documento público** que acredite que el **firmante de la solicitud** de autorización ostenta la **representación legal** de la empresa
  - Copia del **NIF o NIE o consentimiento** para comprobar los datos de identidad a través del Sistema de Verificación de Datos de Identidad y Residencia del **firmante** de la solicitud.

#### 5. Contrato de trabajo firmado

6. **Acreditación de que la empresa garantiza la solvencia necesaria**, a través de: la declaración del IRPF, o del IVA, o del Impuesto de Sociedades o del informe de la vida laboral de la empresa (VILE), referido a los últimos tres años. Asimismo, debe aportarse una memoria descriptiva de la ocupación a realizar.



**Nota importante:** cuando se aporten documentos de otros países deberán estar **traducidos** al castellano o lengua cooficial del territorio donde se presente la solicitud.

Por otro lado, todo **documento público extranjero** deberá ser **previamente legalizado** por la Oficina consular de España con jurisdicción en el país en el que se ha expedido dicho documento y por el Ministerio de Asuntos Exteriores y de Cooperación **salvo** en el caso en que dicho documento haya sido **apostillado por la Autoridad competente** del país emisor según el Convenio de la Haya de 5 de octubre de 1961.

Para obtener más información sobre la traducción y legalización de los documentos se podrá consultar la hoja informativa nº 108

## 5.-INFORMACION SOBRE EL PROCEDIMIENTO

- **Sujeto legitimado para presentar la solicitud:** el **empleador** o empresario, **personalmente**, o a través de un sujeto legitimado que tenga atribuida la representación legal empresarial. (Ver Hoja informativa Nº 106 Sujetos Legitimados).
- **Lugar de presentación:** en la **Oficina de Extranjería** de la **provincia** donde se vayan a **prestar los servicios**. La información de la dirección, teléfonos y horarios de atención al público se puede consultar en <http://extranjeros.mtin.es>.
- **Presentación de la solicitud:** durante los **60 días** naturales **previos a la fecha de expiración** de la autorización. También se puede solicitar si se presenta dentro de los tres meses posteriores a la fecha de expiración, sin perjuicio de la incoación del correspondiente procedimiento sancionador
- **Las tasas de residencia:** se devengarán en el momento de **admisión a trámite** de la solicitud, y deberán abonarse en el plazo de **diez** días hábiles, son:
  - Modelo **790, Código 052:** a abonar por el **trabajador**.....**15,30** euros
  - Modelo **790, Código 062:** a abonar por el **empleador:**
    - retribución igual o superior a 2 veces el SMI.: .....**380,27** euros
    - retribución inferior a 2 veces el SMI.:..... **190,12** euros

Los impresos para el abono de las tasas se podrán descargar desde la página: [www.mpt.es](http://www.mpt.es).

- **Plazo de resolución de la solicitud:** **45 días** desde la presentación de la solicitud. **Transcurrido dicho plazo** sin que la Administración haya practicado la notificación, se podrá entender que la solicitud ha sido **desestimada** por silencio administrativo.
- La resolución se notificará al empleador y comunicará al trabajador.
- La eficacia de la autorización de residencia y trabajo concedida está condicionada a la **afiliación y alta del trabajador en la Seguridad Social**.
- **En el plazo de un mes desde que** el trabajador se haya dado de alta en Seguridad Social, deberá solicitar, **personalmente**, la **Tarjeta de Identidad** de Extranjeros en la Oficina de Extranjería o la Comisaría de Policía de la provincia donde tenga fijado su domicilio. Para ver dónde dirigirse, el horario y si tiene que pedir cita previa se podrá consultar :  
<http://extranjeros.mtin.es/es/InformacionInteres/OficinasExtranjeros/>



- El solicitante exhibirá en el momento del trámite de huella su pasaporte o título de viaje para acreditar su identidad y aportará:
  1. **Solicitud** de tarjeta de identidad de Extranjero, en modelo oficial (**EX – 17**) disponible en <http://extranjeros.mtin.es/es/ModelosSolicitudes/>
  2. **Justificante del abono de la tasa** de la tarjeta que asciende a **18** euros.
  3. **Acreditación de la afiliación y/o alta de la Seguridad Social.**
  4. **Tres fotografías** recientes en color, en fondo blanco, tamaño carné.



## **ANEXO 1**

### **CLASIFICACIÓN INTERNACIONAL UNIFORME DE OCUPACIONES (CIUO)**

#### **GRAN GRUPO 1: MIEMBROS DEL PODER EJECUTIVO Y DE LOS CUERPOS LEGISLATIVOS Y PERSONAL DIRECTIVO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y DE EMPRESAS**

##### **11 MIEMBROS DEL PODER EJECUTIVO Y DE LOS CUERPOS LEGISLATIVOS Y PERSONAL DIRECTIVO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA**

###### **111 MIEMBROS DEL PODER EJECUTIVO Y DE LOS CUERPOS LEGISLATIVOS**

###### **112 PERSONAL DIRECTIVO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA**

###### **113 JEFES DE PEQUEÑAS POBLACIONES**

###### **114 DIRIGENTES Y ADMINISTRADORES DE ORGANIZACIONES ESPECIALIZADAS**

##### **12 DIRECTORES DE EMPRESA**

###### **121 DIRECTORES GENERAL Y GERENTES GENERALES DE EMPRESA**

###### **122 DIRECTORES DE DEPARTAMENTOS DE PRODUCCIÓN Y OPERACIONES**

###### **123 OTROS DIRECTORES DE DEPARTAMENTOS**

##### **13 GERENTES DE EMPRESA**

###### **131 GERENTES DE EMPRESA**

#### **GRAN GRUPO 2: PROFESIONALES CIENTÍFICOS E INTELECTUALES.**

##### **21 PROFESIONALES DE LAS CIENCIAS FÍSICAS, QUÍMICAS Y MATEMÁTICAS DE LA INGENIERÍA.**

###### **211 FÍSICOS, QUÍMICOS Y AFINES**

###### **212 MATEMÁTICOS, ESTADÍSTICOS Y AFINES**

###### **213 PROFESIONALES DE LA INFORMÁTICA**

###### **214 ARQUITECTOS, INGENIEROS Y AFINES**



**22 PROFESIONALES EN CIENCIAS BIOLÓGICAS Y OTRAS DISCIPLINAS RELATIVAS A LOS SERES ORGÁNICOS**

**221 PROFESIONALES EN CIENCIAS BIOLÓGICAS Y OTRAS DISCIPLINAS RELATIVAS A LOS SERES ORGÁNICOS.**

**222 MÉDICOS Y PROFESIONALES AFINES (EXCEPTO EL PERSONAL DE ENFERMERÍA Y PARTERÍA)**

**223 PERSONAL DE ENFERMERÍA Y PARTERÍA DE NIVEL SUPERIOR**

**23 PROFESIONALES DE LA ENSEÑANZA**

**231 PROFESORES DE UNIVERSIDADES Y OTROS ESTABLECIMIENTOS DE LA ENSEÑANZA SUPERIOR**

**232 PROFESORES DE LA ENSEÑANZA SECUNDARIA**

**233 MAESTROS DE NIVEL SUPERIOR DE LA ENSEÑANZA PRIMARIA Y PREESCOLAR**

**234 MAESTROS E INSTRUCTORES DE NIVEL SUPERIOR DE LA ENSEÑANZA ESPECIAL**

**235 OTROS PROFESIONALES DE LA ENSEÑANZA**

**24 OTROS PROFESIONALES CIENTÍFICOS E INTELECTUALES**

**241 ESPECIALISTAS EN ORGANIZACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS Y AFINES**

**242 PROFESIONALES DE DERECHO**

**243 ARCHIVEROS, BIBLIOTECARIOS, DOCUMENTALISTAS Y AFINES**

**244 ESPECIALISTAS EN CIENCIAS SOCIALES Y HUMANAS**

**245 ESCRITORES, ARTISTAS CREATIVOS Y EJECUTANTES**

**246 SACERDOTES DE DISTINTAS RELIGIONES.**